

قوانین و مقررات سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) برای کارفرمایان

هر یک از کارفرمایان گرامی پیش از ثبت نام و فعالیت در سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) ، موافقت بی قید و شرط خود با توافقنامه حاضر را پذیرفته و ملزم به رعایت آن هستند:

ماده (۱) تعاریف :

بند (۱) سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) : این شرکت به آدرس و اطلاعات تماس مندرج در صفحه تماس با ما به مدیریت آقای مهدی محمدی.

بند (۲) وب سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) : تارنمای رسمی شرکت بر روی اینترنت به آدرس Tickmoneys.com می باشد .

بند (۳) خدمات: کلیه خدمات قابل ارائه مندرج در وب سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی).

بند (۴) تعاریف کاربری :

کارفرما : شخصی که متقاضی دریافت امور تبلیغات دیجیتال (دیجیتال مارکتینگ) توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) می باشد .

بند (۵) ناحیه کاربری : پنل دسترسی کارفرمایان که پس از ثبت نام در وب سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) با اطلاعات هویتی مشخص شده ایجاد شده و فعال می شود که تمامی امور مربوط به انجام کار در آنجا مشخص می باشد .

بند (۶) ثبت امور : اقدام به سفارش خدمات در پنل شخصی واقع در وب سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) توسط کارفرما به صورت مستقیم یا بنا به درخواست ایشان.

بند (۷) صورتحساب : مشخصات مربوط به امور اجرایی که شامل جزئیات سفارش بوده (کیف پول) و همواره در ناحیه کاربری کارفرمایان در دسترس می باشد.

بند (۸) تکمیل سفارش : قبل از ثبت درخواست انجام امور توسط کارفرمایان باید نسبت به پرداخت صورتحساب های مربوطه (شارژ کیف پول) به صورت مستقیم به شماره حساب مدیریت عامل واریز گردد .

بند (۹) اطلاعات اولیه سفارش : اطلاعات خواسته شده توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) بر اساس نوع و ماهیت خدمات که پس از تکمیل سفارش از کارفرما درخواست می شود.

بند (۱۰) تحویل خدمات: ارائه خدمات مورد سفارش کارفرما توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) .

بند ۱۱) مشکل فنی: هرگونه مغایرت در عملکرد خدمات ارائه شده با عملکردی که در توضیحات هر یک از خدمات مربوطه در وب سایت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) قابل مشاهده می باشد.

ماده ۲) ماده دو: طرفین قرارداد :

این قرارداد مابین سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) و کارفرمایان محترم می باشد .

ماده ۳) موضوع قرارداد :

موضوع قرارداد عبارت است از ارائه خدمات مورد توافق میان طرفین قرارداد.

ماده ۴) مدت قرارداد :

مدت قرارداد بسته به زمان درج شده در توضیحات هر یک از خدمات می باشد که برای هر خدمت از زمان پرداخت صورتحساب مربوطه آغاز می گردد.

ماده ۵) مبلغ قرارداد :

بند ۱) مبلغ قرارداد مطابق با مبلغ درج شده در توضیحات هر یک از خدمات می باشد.

بند ۲) جزئیات هر سفارش تنها از زمان صدور صورتحساب (شارژ کیف پول) مربوطه معتبر خواهد بود و پس از آن می بایست مجدداً بر اساس فرآیند تعریف شده اقدام گردد .

ماده ۶) شرایط قرارداد :

بند ۱) مسئولیت مادی و معنوی استفاده از خدمات مورد سفارش و کشف هرگونه فساد احتمالی و یا هرگونه سوء استفاده، به هر نحو سهوی یا عمدی بر عهده کارفرما بوده و سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) در این خصوص هیچ گونه مسئولیتی ندارد.

بند ۲) سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) می تواند در کلیه خدمات ارائه شده نام و اطلاعات تماس خود را به هر نحو، در هر قسمت و به هر تعداد درج نماید.

بند ۳) کارفرما همواره می تواند تمامی امور مربوطه را که در نظر دارد و می خواهد انجام شود در پنل شخصی خود اعمال نماید تا کاربران آن را مشاهده نموده و به انجام برسانند .

بند ۴) با توجه به انعقاد قرارداد حاضر به صورت الکترونیکی، طرفین موافقت خود را نسبت به تعیین اقامتگاه سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) ، به عنوان محل انعقاد قرارداد، اعلام می کنند.

ماده ۷) تعهدات طرفین :

بند ۱) کارفرما متعهد می گردد که کیف پول پدل خود را قبل از انجام امور مربوطه توسط کاربران شارژ نماید و لینک درخواست خود را در سامانه به درستی وارد نموده و پس از تایید توسط تیم پشتیبانی فعالیت کاربران نسبت به تعیین وقت انجام آن امور شروع خواهد شد .

بند ۲) کارفرما متعهد می گردد پس از اعلام موفقیت آمیز بودن ارائه خدمات توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) حداکثر ظرف مدت ۴۸ ساعت بررسی های لازم را به عمل آورده و کلیه نظرات خود را اعلام نماید. در غیر این صورت خدمات ارائه شده مورد قبول کارفرما به حساب آمده و پروژه به صورت تحویل شده نهایی تلقی خواهد شد.

بند ۳) سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) متعهد می شود خدمات مورد درخواست کارفرما را با شرایط سفارش داده شده انجام و در زمان مقرر به ایشان ارائه نماید.

ماده ۸) آموزش نحوه استفاده :

برای آموزش نحوه فعالیت در سامانه در سطح کارفرما ، سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) متعهد است که آموزش های لازم را در قالب فایل های متنی (PDF) و ویدیویی ، ارائه نماید .

ماده ۹) پشتیبانی فنی و خدمات پس از فروش

بند ۱) پشتیبانی فنی و خدمات پس از فروش شامل موارد زیر می باشد:

- رسیدگی و پاسخ به سوالات فنی کارفرما مربوط به خدمات ارائه شده توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی)
- رفع هرگونه مشکل فنی مربوط به خدمات ارائه شده توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی)
- به روزرسانی مداوم سیستم های نرم افزاری نسبت به آخرین نسخه در دسترس سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی)

بند ۲) سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) متعهد می شود کلیه خدمات فنی ارائه شده به کارفرما را پس از تکمیل مشخصات احراز هویتی خود ، پشتیبانی نماید . لازم به ذکر است مدت زمان خدمات پشتیبانی هر روز از ساعت ۹ صبح تا ۱۸ عصر صورت می پذیرد .

ماده ۱۰) نحوه مکاتبه :

- ارسال نامه الکترونیکی از طریق آدرس ایمیل
- ارسال تیکت در سیستم پشتیبانی ناحیه کاربری سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی)
- ارسال پیام از طریق نرم افزار پیام رسان تلگرام
- ارسال پیامک

ماده ۱۱) محرمانگی و رازداری

کلیه داده ها و اطلاعات حاصل از فعالیت در خصوص قرارداد حاضر شامل جزئیات فنی خدمات ارائه شده توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) و همچنین داده های ثبت شده توسط کارفرما جزو اطلاعات محرمانه بوده و به جز با درخواست مراجع قضایی، مسئولیت افشای آن به هر نحو سهواً یا عمداً بر عهده طرف خاطی خواهد بود.

ماده ۱۲) فسخ قرارداد

این قرارداد پس از انعقاد، مگر با رضایت طرفین، به هیچ وجه قابل فسخ نمی باشد اما بدیهی است در صورت عدم رعایت هر یک از طرفین نسبت به تعهدات خود، طرف مقابل حق فسخ قرارداد را خواهد داشت.

ماده ۱۳) قوه قهریه

طرفین این قرارداد در هر شرایطی به جز موارد فورس ماژور ملزم به رعایت تعهدات خود می باشند. شرایط فورس ماژور عبارت است از هر حادثه خارجی غیرقابل پیش بینی و غیرقابل اجتناب، که مانع اجرای تعهد باشد.

از سوی دیگر برای برخی از خدمات که به صورت نمایندگی از دیگر شرکتهای خارجی تامین می گردد (همچون سرور های هاست و دامنه) نیز با توجه به محدودیت های دیپلماتیک حاکم، در صورت تغییر رویه فعلی، مسئولیتی متوجه شرکت سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) نخواهد بود.

ماده ۱۴) بروزرسانی مفاد قرارداد

کارفرمایان با هرگونه تغییر که به تدریج و به مرور زمان توسط سامانه هوشمند پرگاس (تیک مانی) در مفاد قرارداد حاضر انجام شود، موافقت بی قید و شرط خود را اعلام داشته و متعهد می شود با مطالعه مداوم آن نسبت به تغییرات احتمالی آگاهی یافته و در نحوه همکاری خود اعمال نماید.

ماده ۱۵) تعداد صفحات، نسخ و مواد قرارداد

این توافقنامه به صورت الکترونیکی و از راه دور تنظیم شده که طرفین در کمال صحت عقل و درایت و رضایت و تعهد قلبی و عملی به مفاد آن، آن را کاملاً درک نموده و پیش از هرگونه اقدام تماماً پذیرفته اند.

این قوانین و مقررات در ۴ صفحه ، ۱۵ ماده تنظیم شده است که در صورت تغییر به حضور تمامی کارفرمایان اعلام خواهد شد.